

教育部 高等教育深耕計畫管考平臺

外部教育訓練-管考平臺(學校)

講師：巨鷗科技股份有限公司
黃莉涵, 專案副理



系統功能架構說明

高等教育深耕計畫網站架構

無需帳號密碼登入



最新消息、活動、各校執行成果及亮點、電子報

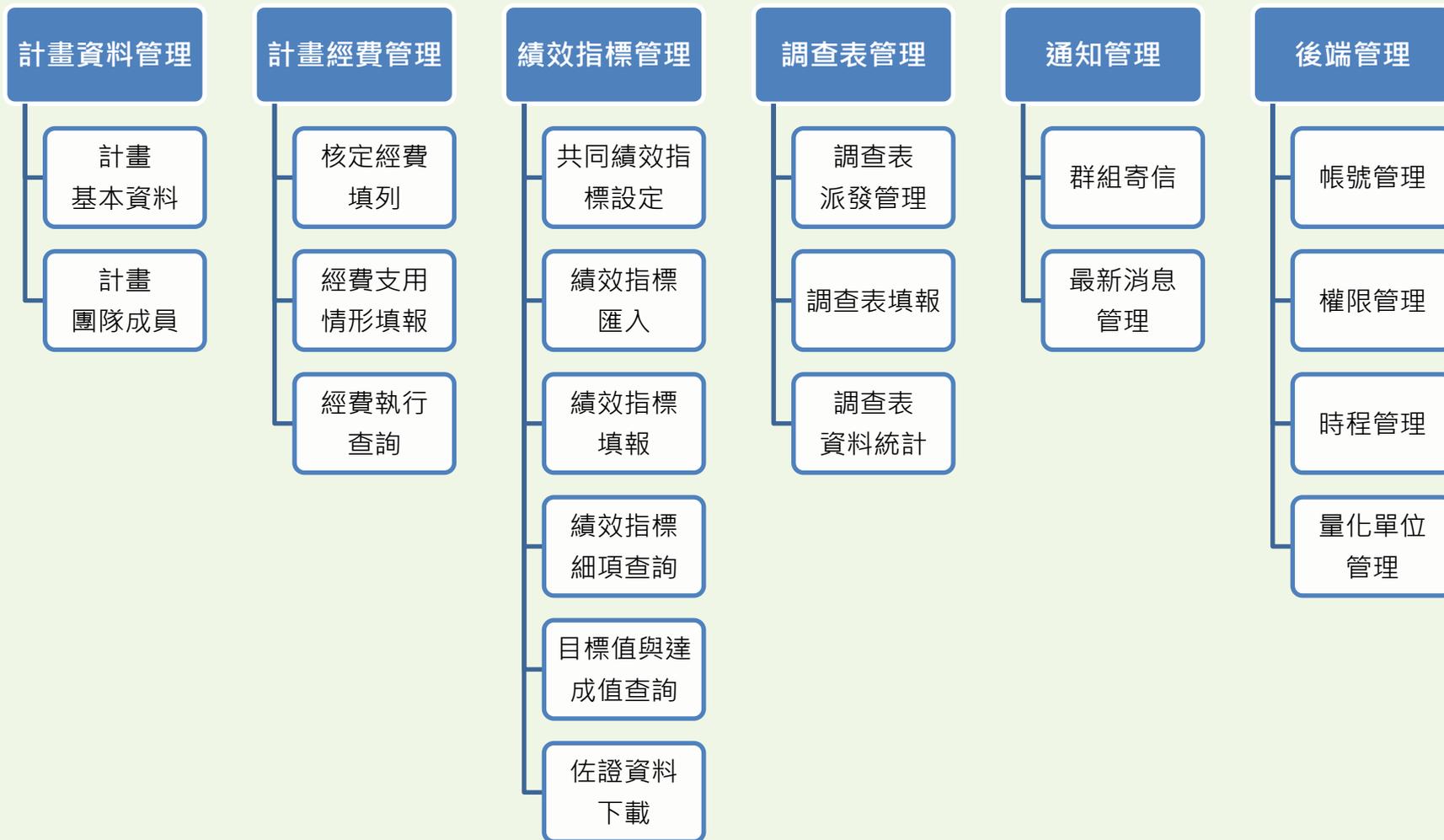
需帳號密碼登入



- 前台資料維護：計畫網站之內容維護管理。
- 管考平臺：經費、績效、調查表、通知信...等管理。



管考平臺功能架構圖





帳號權限角色說明

帳號權限角色說明

各校一般使用者

- 一個學校一個計畫別，可有一名一般使用者帳號
- 主要進行計畫基本資料、績效指標項目填報

各校經費管理者

- 一個學校一個計畫別，可有一名經費管理者
- 主要進行計畫經費管理填報

各校總管理者

- 一個學校有一名總管理者，帳號為系統預設
- 可以查看該校所有資料
- 可以建立該校一般使用者、各校網站維護者、經費管理者帳號

各校網站維護者

- 各校網站後台維護者(可多位)
- 可以發佈學校最新消息、學校專區資料維護

管考單位

- 包含：培力團隊、台評會、科政中心
- 查詢各校填的資料
- 可以新增維護網站線上報名

系統管理者

- 教育部、高評中心
- 查詢資料、進行後端維護、資料審核
- 網站資料新增、維護及審核





系統功能說明

(1) 後端管理

後端管理



帳號管理



系統管理者
各校總管理者

- 控管所有帳號權限：包含新增、編輯、刪除。
- 可控制包含：電子信箱、連絡電話、帳號審核、權限角色、負責計畫
- 修正同時會保留修正歷程

帳號管理

後端管理 \ 帳號管理

審核狀態	<input type="text" value="審核通過"/>
關鍵字	<input type="text" value="請輸入「包含帳號名稱、使用者名"/>

查詢

新增

序號	帳號	使用者名稱	所屬單位	帳號狀態	管理
1	11111111	MarshTest	國立清華大學	審核通過	
2	Marsh2	marsh2	國立清華大學	審核通過	



帳號管理

* 帳號狀態	審核通過
* 帳號	<input type="text" value="a9999"/>
* 使用者名稱	<input type="text" value="a9999"/>
* 密碼設定	<input type="password" value="....."/> * 包含英數至少8碼
* 確認密碼	<input type="password" value="....."/> * 包含英數至少8碼
電子信箱	<input type="text" value="請輸入「電子信箱」"/>
* 單位	<input type="text" value="一般大學"/> <input type="text" value="巨鷗大學"/>
連絡電話	<input type="text" value="請輸入「連絡電話」"/>
* 帳號審核	<input type="text" value="審核通過"/>
* 權限角色	<input checked="" type="checkbox"/> 各校一般使用者 <input checked="" type="checkbox"/> 各校經費管理者 <input checked="" type="checkbox"/> 各校總管理者 <input checked="" type="checkbox"/> 各校網站維護者 <input type="checkbox"/> 管考單位 <input type="checkbox"/> 系統管理者
* 負責計畫	<input checked="" type="checkbox"/> 主冊計畫 <input checked="" type="checkbox"/> 全校型計畫 <input checked="" type="checkbox"/> 特色領域研究中心計畫 <input type="text" value="GSD特色領域"/>

修改歷程

序號	異動時間	異動人員	異動欄位
1	108-08-23 09:39:45	教育部/巨鷗科技	電子信箱、聯絡電話
2	108-08-23 09:38:25	教育部/巨鷗科技	電子信箱、聯絡電話、負責計畫

- 一個學校一個計畫可以有2個帳號
e.g. A大學有主冊計畫+2個特色領域研究中心，共計3個計畫
因此可啟用中的帳號為6個

- 管考單位、系統管理者無法勾選
- 勾選「特色領域研究中心計畫」需指定研究中心





- 控管各功能於每年的之填報開放期程
- 未於期程內則無法填寫對應資料欄位

時程管理

後端管理 \ 時程管理

功能選擇

107

核定經費填列

查詢

序號	填報起始日	填報截止日	功能
1	2018-01-01	2018-01-15	

- 核定經費填列(一年一次)
- 經費支用情形填報(一年四次)
- 績效指標填報(一年二次)



後端管理 量化單位管理

- 設定績效指標中，量化指標所用的衡量單位 >> 影響匯入績效指標範本
- 目的：避免衡量單位用詞過多無法分析

量化單位管理

後端管理 \ 量化單位管理

新增 

序號	單位名稱	管理
1	人次	 
2	個	 
3	堂	 
4	百分比	
5	次	
6	課程數	
7	數量	
8	人數	
9	件數	
10	新臺幣元	
11	張數	 
12	生/每師	 

序號	面向	績效指標項目	管考欄位	量化/質化	單位	統計區間	填報/匯入	106年現況值
1	一、落實教學創新及提升教學品質	1.建置校務研究系統並據以精進校務教學品質提升之策略(IR)	測試管考欄位	質化	個	學年	填報	100
2	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	課程數	量化	課程數	學期	填報	
3	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	修讀學生人次	量化	人次	學期	填報	





系統功能說明

(2)計畫資料管理

計畫資料管理 計畫基本資料



各校一般使用者
各校總管理者

- 主要是為了特色領域中心計畫建置，但所有計畫類型都可使用
- 可依據單計畫匯出所填資料

計畫資料管理

計畫資料管理 \ 計畫基本資料

計畫年度	108	
單位	一般大學	巨鵬大學
計畫類型	特色領域研究中心計畫	GSD特色領域研究中心

查詢 

匯出 

* 「計畫基本資料」編輯順序：

* 編輯儲存「計畫基本資料」→ 編輯儲存「計畫聯絡人資料」

基本	
計畫/研究中心編號	66
計畫/研究中心名稱	GSD特色領域研究中心
計畫/研究中心英文名稱	Government Solution Department
計畫/研究中心英文名稱縮寫	GSD <small>* 如無縮寫，請填寫N/A。</small>
計畫/研究中心網址	gsd.geo.com.tw

- 計畫/研究中心名稱(中英文、縮寫)
- 計畫/研究中心網址
- 主持人
- 推動重點
- 計畫聯絡人(複數筆)
- 空間與設備

計畫聯絡人	
姓名	請輸入「姓名」
職稱	請輸入「職稱」
單位	請輸入「單位」
電話(O)	區碼 - 電話 # 分機
手機	請輸入「手機」
聯絡地址	請輸入「聯絡地址」
E-Mail	請輸入「E-Mail」

- 手機號碼非必填

計畫資料管理 計畫團隊成員



各校一般使用者
各校總管理者

- 主要是為了特色領域中心計畫建置，但所有計畫類型都可使用
- 輸入團隊成員資料(多筆)
- 可依據單計畫匯出所填資料

計畫團隊成員

計畫資料管理 \ 計畫團隊成員

計畫年度	108	
單位	一般大學	巨鵬大學
計畫類型	特色領域研究中心計畫	GSD特色領域研究中心

查詢  匯出 新增 

序號	類別	姓名		任職機關		單位		orcidID	是否為玉山計畫學者	管理
		中文	英文	中文	英文	中文	英文			
1	a	GSD	GSD,GSD	GSD	GSD	GSD	GSD	---	否	

- 因有外籍學者狀況，中文姓名欄位非必填

- 類別
- 姓名(中、英文)
- 任職機關(中、英文)
- 單位(中、英文)
- orcidID
- 是否為玉山計畫學者





系統功能說明

(3)計畫經費管理

計畫經費管理 核定經費填列



各校經費管理者
各校總管理者

- 依照年度填列各計畫核定數值
- 若有修訂需填寫原因，並且系統紀錄歷程

國立臺灣海洋大學					主冊計畫					
補助經費A										
經常門(B)					資本門(E)	建置校務研究系統並據以精進校務教學品質提升之策略(F)	補助經費合計(A=B+E)	學校配合款(G)	總計(H=A+G)	
人事費(C)				業務費(D)						小計(B=C+D)
彈性薪資(C1)	新聘教師薪資		其他(C3)							
	經費(C2)	人數								
-	-	-	-							

國立政治大學						主冊計畫					
補助經費A											
經常門(B)						資本門(E)	建置校務研究系統並據以精進校務教學品質提升之策略(F)	補助經費合計(A=B+E)	學校配合款(G)	總計(H=A+G)	
人事費(C)					業務費(D)						小計(B=C+D)
彈性薪資(C1)	新聘教師薪資		其他(C3)								
	經費(C2)	人數									
-	-	-	-	100	200	300	300	800	600	400	1000

- 主冊計畫
- 全校型計畫
- 特色領域研究中心計畫
- 附冊計畫(大學社會責任實踐)
- 附錄計畫(完善弱勢協助機制)
- 附冊及附錄計畫權限者 = 擁有主冊計畫權限者

修改原因

- 填寫修改原因後，才可修改核定數，並留下修正歷程

修改核定數 +

檢視修正歷程

檢視修正歷程

序號	修改時間	修改人員	修改原因	檢視當次數
1	2019/07/05 10:55:42	教育部/巨鵬科技	TEST	

計畫經費管理



核定經費填列



各校經費管理者
各校總管理者

各計畫應填欄位說明

	人事費(C)	業務費(D)	資本門(E)	建置校務研究系統並據以精進校務教學品質提升之策略(F)	學校配合款(G)
主冊計畫	○	○	○	○	○
全校型計畫	○	○	○	免填 (非補助項目)	○
特色領域研究中心計畫	○	○	○	免填 (非補助項目)	○
附冊計畫 (大學社會責任實踐)	○	○	○	免填 (非補助項目)	○
附錄計畫 (完善弱勢協助機制)	免填 (非補助項目)	○	○	免填 (非補助項目)	○



表一：填列一級科目每季累計實支數 (四季填列)

表1-一級科目 表2-細項 表3-各面向配置

- * 說明：
- * 1. 請填寫截至填報月份之「累計數」，而非僅填新增數。
 - * 2. 核定數自核定經費填列帶入。

	人事費(C)	業務費(D)	資本門(E)	補助經費 (A=C+D+E)	學校配合款 (G)	總計 (H=A+G)	最後填報日期及人員	管理功能
核定數	100	200	300	900	400	1300		
108年第1季	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="10"/>	110	<input type="text" value="50"/>	160	108/08/12 16:18:15 國立政治大學/a0001	
108年第2季	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>	0		

- 核定數於核定經費頁面帶入
- 4/1起可填第一季
- 7/1起可填第二季
- 10/1起可填第三季
- 1/1起可填第四季

- 時程內可重複編輯
- 超過填報期程後將無法再度編修
- 唯有「系統管理者」退回時可再度重新填寫



計畫經費管理



經費支用情形填報



各校經費管理者
各校總管理者

- 表二：填寫細項數值資料(一年填列兩次-預算數、年度實支數)

表1-一級科目

表2-細項

表3-各面向配置

* 說明：

* 1. 預算數請於第一季填報時同步填報、年度實支數請於第四季時同步填報。

* 2. 人事費小計須與表1人事費(C)數值相符。

	人事費(C)				建置校務研究系統並據以精進校務教學品質提升之策略(F)	最後填報日期及人員	管理功能	
	彈性薪資(C1)	新聘教師薪資		其他(C3)				
		經費(C2)	人數					
預算數	20	70	2	10	100	800	108/07/14 13:13:00 教育部/巨鵬科技	
年度實支數								

- 預算數於第一季時填報
- 年度實支數於第四季時填報
- 系統自動計算C欄值
- 預算數C欄值與表1人事費核定數檢驗是否相符
- 年度實支數C欄與表1人事費第4季數值檢驗是否相符

- 時程內可重複編輯
- 超過填報期程後將無法再度編修
- 唯有「系統管理者」退回時可再度重新填寫



計畫經費管理



經費支用情形填報



各校經費管理者
各校總管理者

表二：各計畫應填欄位說明

	彈性薪資(C1)	新聘教師薪資-經費(C2)	新聘教師薪資-人數	其他(C3)	建置校務研究系統並據以精進校務教學品質提升之策略(F)
主冊計畫	○	○	○	○	○
全校型計畫	○	○	○	免填 (非補助項目)	免填 (非補助項目)
特色領域研究中心計畫	免填 (非補助項目)	免填 (非補助項目)	免填 (非補助項目)	免填 (非補助項目)	免填 (非補助項目)
附冊計畫 (大學社會責任實踐)	免填 (非補助項目)	○	○	○	免填 (非補助項目)
附錄計畫 (完善弱勢協助機制)	免填 (非補助項目)	免填 (非補助項目)	免填 (非補助項目)	免填 (非補助項目)	免填 (非補助項目)

計畫經費管理



經費支用情形填報



各校經費管理者
各校總管理者

- 表三：填寫各面向預算數及實支數
- 僅主冊計畫有表3，其餘計畫無此項目

表1-一級科目 表2-細項 表3-各面向配置

* 說明：

* 1. 預算數請於第一季填報時同步填報，年度實支數請於第四季時同步填報。

* 2. 四大構面補助款加總後需等同於表1補助經費(A)、四大構面校配合款加總需等於表1學校配合款(G)。

構面	落實教學創新		發展學校特色		提升高教公共性		善盡社會責任		其他 (未經教育部核定者免填)		最後填報日期及人員	管理功能
	補助款	校配合款	補助款	校配合款	補助款	校配合款	補助款	校配合款	補助款	校配合款		
預算數												🔒
年度實支數												

- 預算數於第一季時填報
- 年度實支數於第四季時填報
- 四大構面中的校配合款加總會等於表1學校配合款(G)

- 時程內可重複編輯
- 超過填報期程後將無法再度編修
- 唯有「系統管理者」退回時可再度重新填寫



計畫經費管理 經費執行查詢

 各校經費管理者
各校總管理者

- 各校僅能查看自己學校的經費執行狀況
- 管考單位、系統管理者可查看所有學校的績效狀況

計畫經費管理

計畫經費管理 \ 經費執行查詢

計畫年度	<input type="text" value="108"/>
單位	<input type="text" value="一般大學"/> <input type="text" value="國立政治大學"/>
計畫類型	<input type="text" value="主冊計畫"/>
查詢類型	<input checked="" type="radio"/> 累計執行數與執行率 <input type="radio"/> 各面向執行狀況(僅主冊計畫)

查詢 

匯出 

- 「各面向執行狀況」僅有主冊計畫可以使用

- 查詢: 於頁面上顯示
- 匯出: 匯出excel表，詳細欄位如下頁





系統功能說明

(4) 績效指標管理

績效指標管理-系統流程說明

匯入各計畫設定之 績效目標

1. 下載各計畫範本 excel 檔案。
2. 範本分為共同績效指標、自訂績效指中。
3. 共同績效指標中，各類績效指標項目僅能新增至多5筆衡量方式；其餘請放置於自訂績效指標中。
4. 匯入時須輸入106年現況值及5年目標值。

輸入教育部預設績 效指標106現況值及 5年目標值

1. 因共同績效指標向教育部預設項目，請輸入各預設項目之106年現況值及5年目標值。

每年度2次填報執行 狀況

1. 一年填報2次。
2. 僅需針對填報的績效指標進行填報。



Excel匯入範本



教育部預設KPI



各計畫績效指標



績效指標管理

匯入績效指標



各校一般使用者
各校總管理者

- 先下載Excel範本檔，再將編輯後的excel範本檔案匯入

績效指標匯入及修正

績效指標管理 \ 績效指標匯入及修正

匯入績效指標

單筆績效指標修正

單位	<input type="text" value="一般大學"/>	<input type="text" value="巨鵬大學"/>
計畫類型	<input type="text" value="主冊計畫"/>	
績效指標	<input checked="" type="radio"/> 共同績效指標 <input type="radio"/> 自訂績效指標	
範本下載	<input type="button" value="績效指標範本下載"/>	
選擇檔案	<input type="text" value="Select files..."/>	

1

2

3

- 請依照範本指示填報。
- Excel範本有2個頁籤，僅需操作第一個頁籤，並且勿異動或移除第二個頁籤。
- 若無適宜之量化單位量詞，請告知團隊。



績效指標管理



單筆績效指標修正



各校一般使用者
各校總管理者

- 前述excel匯入後，教育部預設之共同績效指標將同時帶入
- 再編輯預設共同績效標106年現況值及5年目標值
- 使用excel匯入之項目可以刪除，同時可再新增績效指標

匯入績效指標 單筆績效指標修正

單位

一般大學

巨鵬大學

計畫類型

主冊計畫

績效指標

共同績效指標

自訂績效指標

查詢

新增

序號	面向	績效指標項目	衡量方式	量化/質化	單位	統計區間	填報/匯入	106年現況值	5年目標值					備註	指標停用	功能
									107年目標值	108年目標值	109年目標值	110年目標值	111年目標值			
1	一、落實教學創新及提升教學品質	1.建置校務研究系統並據以精進校務教學品質提升之策略(IR)	系統建置完善情形	質化	百分比	年度	填報	進度完成10%	進度完成80%	進度完成100%	精進校務3%	精進校務4%	精進校務5%		啟用中	
2	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	課程數	量化	課程數	學期	填報								啟用中	
3	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	修讀學生人次	量化	人次	學期	填報									
4	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	學習成效提升情形描述	質化			填報									

此為預設指標，無法刪除

- 功能符號說明：

: 編輯

: 刪除

: 備註



績效指標管理



單筆績效指標修正



各校一般使用者
各校總管理者

- 當該指標被填入實際值後，就無法在此功能修正目標值
- 若指標停用，則至此功能中選擇停用年度

績效指標修正

新增

* 面向	--請選擇--
* 績效指標項目	
* 衡量方式	
* 量化/質化	<input type="radio"/> 量化 <input checked="" type="radio"/> 質化
* 單位	--請選擇--
* 統計區間	--請選擇--
填報/匯入	填報
* 106年現況值	
* 107年目標值	
* 108年目標值	
* 109年目標值	
* 110年目標值	
* 111年目標值	
* 指標停用	

確定 + 取消 x

績效指標修正

編輯/停用

面向	一、落實教學創新及提升教學品質
績效指標項目	1.建置校務研究系統並據以精進校務教學品質提升之策略(IR)
衡量方式	系統建置完善情形
量化/質化	質化
單位	百分比
統計區間	年度
填報/匯入	填報
* 106年現況值	進度完成10%
* 107年目標值	進度完成80%
* 108年目標值	進度完成100%
* 109年目標值	精進校務3%
* 110年目標值	精進校務4%
* 111年目標值	精進校務5%
* 指標停用	自110年度起停用

確定 + 取消 x



績效指標管理

績效指標填報



各校一般使用者
各校總管理者

- 一年填報兩次，依照計畫、共同or自訂績效指標填報
- 依照每個衡量方式欄位進行填報或是輸入調整內容

績效指標填報

績效指標管理 \ 績效指標填報

單位	一般大學	巨鵬大學
計畫類型	主冊計畫	
績效指標	<input checked="" type="radio"/> 共同績效指標	<input type="radio"/> 自訂績效指標

1

檢核表 績效填報 佐證資料

2

填報

面向	一、落實教學創新及提升教學品質
績效指標項目	2.開設創新與創業課程及學生學習成效
衡量方式	課程數

選擇

3

1. 選擇共同或自訂績效指標
2. 選擇「績效指標」頁籤
3. 選擇面向/績效指標項目/衡量方式，進行填報



績效指標管理



績效指標填報



各校一般使用者
各校總管理者

衡量方式基本數據資料

單位	統計區間	106年現況值	106年核定各年目標值				
			107年	108年	109年	110年	111年
課程數	學期	10	11	11	12	12	13
<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">修訂年度目標值</div>		擬修訂目標值 (審核前)	12				
		修訂目標值 (審核後)					
備註							

修訂年度目標值						
欲修訂年	審核前		審核後		最後編輯人員及時間	管理
	擬修訂目標值	修訂原因	擬修訂目標值	修訂原因		
107	12	極標完成			a9999 108/09/22 13:07:50	🔒

績效填報

時間區間	實際值	最後編輯人員及時間	管理
107年第一次填報			🔒
107年第二次填報			🔒
108年第一次填報			🔒
108年第二次填報			🔒



績效指標管理 績效指標填報

 各校一般使用者
各校總管理者

- 當時程管理中有開放可以填寫的梯次，才可以輸入。
- 於時程內可以重複輸入，儲存後會記錄最後編輯人員及時間。
- 超過填報時程後，僅有管理者可以退回請學校重填，學校無法擅自更改。

績效填報

時間區間	實際值	最後編輯人員 及時間	管理
107年第一次填報	<input type="text" value="10"/>	巨鷗科技 108/08/26 17:13:34	
107年第二次填報	<input type="text"/>		
108年第一次填報	<input type="text"/>		
108年第二次填報	<input type="text"/>		

績效指標管理



績效指標填報



各校一般使用者
各校總管理者

- 依據衡量方式上傳佐證資料證明。
- 僅特色領域研究中心有佐證資料格式範本。

檢核表 績效填報 佐證資料

主冊計畫
全校型計畫

填報 Q

填報梯次: 107年第一次

新增 +

序號	面向	績效指標項目	衡量方式	佐證資料描述(限100字)	檔案上傳(限3Mb)	管理
-- 無資料 --						

佐證資料

面向: 一、落實教學創新及提升教學品質

績效指標項目: 1.建置校務研究系統並據以精進校務教學品質提升之

衡量方式: 系統建置完善情形

佐證資料描述(限100字): testtest

檔案上傳(限3Mb): Select files...

確定 + 取消 x

檢核表 績效填報 佐證資料

特色領域研究中心

填報 Q

填報梯次: 107年第一

一般大學-範本下載

新增 +

序號	面向	績效指標項目	衡量方式	佐證資料描述(限100字)	檔案上傳(限3Mb)	管理
-- 無資料 --						

佐證資料範本--一般大學

面向	量/質化績效指標	佐證資料範本
人才培育	邀請國際優秀人才至中心進行交流情形(第2年起, 邀外研究水準相當之研究中心派員進行3個月以上交流)	A1.1 邀請國際優秀人才至中心交流
人才培育	延攬高階研發人才(專職碩士級及博士級研究人員)之情形	A1.2 延攬高階研發人才情形
人才培育	培養年輕學者或博士生具國際研究經驗之情形	A1.3 培養年輕學者或博士生具國際經驗情形
學術研究	研究中心成員具影響力之論文數及影響力之成長情形	A2.1 期刊論文 A2.2 研討會論文 A2.3 專書
學術研究	研究中心成員具國際共同發表論文數及影響力的成長情形	A2.1 期刊論文 A2.2 研討會論文 A2.3 專書
環境建置	校內研發支持系統、外部資源爭取、相關法規制定等研發生態建置情形及推動成效	A3.3 收入
標竿競逐	以標竿研究中心所訂目標之逐年達成情形	N/A
研究貢獻	研究成果對產業或社會發展之貢獻	A3.1 技術研發成果帶動產業高價值發展 A3.2 新創事業或衍生企業或研發服務公司 A3.3 收入 A3.4 產學合作案 A3.5 申請專利 A3.6 研發成果商品化-高價值新產品-創新獎



績效指標管理

績效指標填報



各校一般使用者
各校總管理者

- 協助驗證梯次內的衡量方式是否都已填寫
- 佐證附件上傳只要有附件，都視為已完成

檢核表

績效填報

佐證資料

填報梯次

107年第一次

檢核

序號	內容	是否已完成
1	一、落實教學創新及提升教學品質	否
2	二、提升高教公共性	否
3	三、國際重點學院或領域	否
4	佐證附件上傳	否



績效指標管理



績效指標細項查詢



各校一般使用者
各校總管理者

- 各校僅能查看自己學校的績效指標執行狀況
- 管考單位、系統管理者可查看所有學校的績效狀況

績效指標管理

績效指標管理 \ 績效指標細項查詢

查詢方式	<input checked="" type="radio"/> 依年度查詢	108	~	108	<input type="radio"/> 依填報查詢	108年第一次	~	108年第二次
單位	一般大學		國立政治大學					
計畫類型	主冊計畫							
績效指標	<input checked="" type="radio"/> 全部	<input type="radio"/> 共同績效指標	<input type="radio"/> 自訂績效指標					
指標類型	<input checked="" type="radio"/> 全部	<input type="radio"/> 量化指標	<input type="radio"/> 質化指標					

- 依年度查詢，會將該年度第二梯次的填報值視為年度值。
- 依填報查詢則是抓取每梯次的輸入值。

查詢

匯出

- 查詢: 於頁面上顯示
- 匯出: 匯出excel表，詳細欄位如下頁



績效指標管理



績效指標細項查詢



各校一般使用者
各校總管理者

依年度查詢

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
序號	年度	公立/私立	學校類別	學校代碼	學校名稱	計畫類型	面向	績效指標項目	衡量方式	量化/質化	單位	資料來源	前一年現況	年度原訂目標	年度達成值	次年擬修訂目標值	次年原訂目標值
1	107	公立	一般大學	9999	巨鵬大學	主冊計畫	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	課程數	量化	課程數	填報	10	11			11
2	107	公立	一般大學	9999	巨鵬大學	主冊計畫	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	修讀學生人次	量化	人次	填報					
3	107	公立	一般大學	9999	巨鵬大學	主冊計畫	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	學習成效提升情形描述	質化		填報					
4	107	公立	一般大學	9999	巨鵬大學	主冊計畫	一、落實教學創新及提升教學品質	4.修讀程式設計課程（邏輯思考與運算）之學士班學生比率逐年成長，3年後達學士班學生50%	課程認定之定義	質化		填報					
5	107	公立	一般大學	9999	巨鵬大學	主冊計畫	一、落實教學創新及提升教學品質	4.修讀程式設計課程（邏輯思考與運算）之學士班學生比率逐年成長，3年後達學士班學生50%	課程數	量化	數量	填報					

依填報查詢

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
序號	年度梯次	公立/私立	學校類別	學校代碼	學校名稱	計畫類型	面向	績效指標項目	衡量方式	量化/質化	單位	統計區間	資料來源	填報值
1	107第1梯次填報	公立	一般大學	9999	巨鵬大學	主冊計畫	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	課程數	量化	課程數	學期	填報	13
2	107第1梯次填報	公立	一般大學	9999	巨鵬大學	主冊計畫	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	修讀學生人次	量化	人次	學期	填報	
3	107第1梯次填報	公立	一般大學	9999	巨鵬大學	主冊計畫	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	學習成效提升情形描述	質化			填報	
4	107第1梯次填報	公立	一般大學	9999	巨鵬大學	主冊計畫	一、落實教學創新及提升教學品質	4.修讀程式設計課程（邏輯思考與運算）之學士班學生比率逐年成長，3年後達學士班學生50%	課程認定之定義	質化			填報	



績效指標管理

目標值與達成值查詢



各校一般使用者
各校總管理者

- 各校僅能查看自己學校的績效指標執行狀況
- 管考單位、系統管理者可查看所有學校的績效狀況

績效指標管理

績效指標管理 \ 目標值與達成值查詢

單位	<input type="text" value="一般大學"/>	<input type="text" value="國立政治大學"/>	
計畫類型	<input type="text" value="主冊計畫"/>		
績效指標	<input checked="" type="radio"/> 全部	<input type="radio"/> 共同績效指標	<input type="radio"/> 自訂績效指標
指標類型	<input checked="" type="radio"/> 全部	<input type="radio"/> 量化指標	<input type="radio"/> 質化指標

- 查詢: 於頁面上顯示
- 匯出: 匯出excel表，詳細欄位如下頁



績效指標管理



目標值與達成值查詢



各校一般使用者
各校總管理者

目標值與達成值查詢匯出excel表

A 序號	B 面向	C 績效指標項目	D 衡量方式	E 目標值					J 106年現況值	K 達成值				
				107年	108年	109年	110年	111年		107年	108年	109年	110年	111年
1	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	課程數	11	11	12	12	13						
2	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	修讀學生人次											
3	一、落實教學創新及提升教學品質	2.開設創新與創業課程及學生學習成效	學習成效提升情形描述											
4	一、落實教學創新及提升教學品質	4.修讀程式設計課程（邏輯思考與運算）之學士班學生比率逐年成長，3年後達學士班學生50%	課程認定之定義											
5	一、落實教學創新及提升教學品質	4.修讀程式設計課程（邏輯思考與運算）之學士班學生比率逐年成長，3年後達學士班學生50%	課程數											
6	一、落實教學創新及提升教學品質	4.修讀程式設計課程（邏輯思考與運算）之學士班學生比率逐年成長，3年後達學士班學生50%	修讀學生人數											
7	一、落實教學創新及提升教學品質	4.修讀程式設計課程（邏輯思考與運算）之學士班學生比率逐年成長，3年後達學士班學生50%	學習成效提升情形描述											
8	一、落實教學創新及提升教學品質	7.學生參與跨領域學習人次成長（輔系、第二專長、微學程、以學院為教學核心、跨	輔系							0	0	0	0	0





系統功能說明

(5)調查表管理

調查表管理



調查表填報



各校一般使用者
各校經費管理者
各校總管理者

- 調查表類型：主冊計畫、全校型計畫、特色領域研究中心計畫、其他
- 請於公告填報期限內完成資料填報

調查表填報

調查表管理 \ 調查表填報

調查表類型

主冊計畫

查詢

* 說明：

- * 1. 依照填報期限排序，越新的調查表排越上層。
- * 2. 填報期限到期後，系統將自動關閉填報功能，僅供檢視。

序號	調查表編號	調查表類型	調查表名稱	公告填報期限	是否填報	最後填報人員及時間	功能
1	108-A-001	主冊計畫	調查表測試	108-08-05 ~ 108-10-05	否	教育部/巨鵬科技 108/09/22 13:31:47	



調查表管理



調查表填報



各校一般使用者
各校經費管理者
各校總管理者

- 由派發調查表者設定題目，題目若為量化問題則限填數字；若為質性問題則可填300字內之文字
- 無論哪種自訂題目的類型，都還有備註欄位可填寫備註說明。

調查表管理 \ 調查表填報

調查表類型	主冊計畫	
調查表名稱	調查表測試0013	
附件範本		

問題名稱	顯示	
學校	一般大學	巨鵬大學
test01	<input type="text" value="限填數字"/>	備註： <input type="text"/>
test02	<input type="text" value="限填300字"/>	備註： <input type="text"/>
計畫類型	主冊計畫	

最後編輯資訊：教育部/巨鵬科技 108/09/22 13:37:49

- 點選暫存於填報期限內都可以再編輯。
- 點選送出後將無法再編輯。

暫存 +

送出 +

取消 x





常見問題

序號	功能	問題	回答
01	計畫資料管理 \ 計畫基本資料	計畫及研究中心沒有英文名稱縮寫，如何填寫？	若無，請填寫N/A
02	計畫資料管理 \ 計畫基本資料	當中心有兩位主持人時該如何填寫計畫主持人資料？	請於姓名、職稱、單位部分用 / 隔開資料輸入，而連絡電話留第一位的聯絡方式即可
03	計畫經費管理 \ 經費支用情形填報	107年經費可以流用（人事費可以流用至業務費），如何填報系統？	核定數的部分請先填寫一開始核定金額，而流用須報部同意後修正數值。 108年起人事費流用均需報部同意。各項總經費(如人事費、業務費、資本門) 虛報部同意後始得變更，但子計畫間經費流用不影響各項總經費者，得自行依校內程序流用變更。 系統填列表2時，預算數，會跟核定數的人事費檢核必須相符，表2的年度實支數，是會跟表1的第四季累計數檢核，必須相等才能儲存。
04	計畫經費管理 \ 經費支用情形填報	107年的外部募款基金應計算至學校配合款或是免填？	外部募款基金應計算至學校配合款
05	績效指標管理 \ 績效指標填報	衡量方式出現非該校的項目，Excel表中無輸入此選項	該項目為教育部預設項目，非由使用者新增，系統會預設帶入至各校績效指標項目中。
06	績效指標管理 \ 績效指標匯入及修正	部訂績效指標的衡量方式是否可以修改？當初教育部沒有訂定衡量的方式，是由校方自訂。	若指標屬於當時未核定給學校的共同指標，可以免填。但因系統設計這些預設指標無法刪除，請麻煩至 績效指標管理 \ 績效指標匯入及修正 \ 單筆績效指標修正中，針對該指標填寫備註文字註明。
07	績效指標管理 \ 績效指標匯入及修正	以前紙本填列時，從未限制績效指標衡量方式的字數，現在系統卻限制需在50字內	請各學校仍維持50字填寫，若有超過50字需要特別詳細說明的，再請於報告書內文中描述補充

簡報結束 敬請指教

臺中總部：台中市西屯區朝富路213號21樓之11

專案聯絡人：蔡淑姿 副理

黃莉涵 專案副理

電話：04-22985258#302、#320

